

## Google Gmail

### Harjutus 3. Looge oma pere kontaktide loend ja saatke e-kiri

#### *Ülesande eesmärk:*

Selle harjutuse eesmärk on harjutada Google'i kontaktide kaudu spetsiaalselt oma pere jaoks kontaktiloendi loomist ja kõigile pereliikmetele meili saatmist. See aitab suhtlust sujuvamaks muuta ja perekontakte tõhusamalt hallata.

#### *Üksikasjalik juhend:*

1. Avage Google'i kontaktid: avage Google'i kontaktid ja logige sisse oma Google'i kontoga.
2. Looge perekonna silt:
  - 2.1. Klõpsake vasakpoolsel külgribal jaotises "Sildid" ikooni "+".
  - 2.2. Sisestage sildi nimeks "Perekond" ja klõpsake "Loo".
3. Lisa perekontaktid:
  - 3.1. Pereliikmete eraldi lisamiseks klõpsake nuppu "Loo kontakt".
  - 3.2. Sisestage nende nimed, e-posti aadressid ja kõik täiendavad üksikasjad.
  - 3.3. Määrake igale pereliikmele silt „Perekond”.
4. Uue meili koostamine: minge Gmaili ja klõpsake uue meili alustamiseks nuppu "Koosta".
5. Sisestage perekonna silt: sisestage väljale „Saaja” sildi nimi „Perekond”. Gmail soovib silti; valige see, et kaasata kõik pereliikmed.
6. Kirjutage oma meilisõnum oma perele, jagage värskendusi või muud asjakohast teavet.
7. Meili saatmiseks kõigile sildiga „Perekond” olevatele pereliikmetele klõpsake käsul „Saada”.